



TIETOSUOJASELOSTE – REKRYTOINTITUKI

1. REKISTERINPITÄJÄ

Varkauden kaupunki / Kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 208, 78201 Varkaus

Käyntiosoite: Ahlströminkatu 6, 78250 Varkaus

Rekisteriasioista vastaava henkilö

Anna Tolvanen, Työllisyysaluejohtaja

2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Anna Tolvanen, anna.tolvanen@varkaus.fi, Työllisyysaluejohtaja

Muut yhteystiedot:

Tietosuojavastaava, tietosuojavastaava@varkaus.fi

3. REKISTERIN NIMI

Rekrytointituki

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Keski-Savon työllisyysalueen rekrytointitukea hakeneiden yritysten tunnistaminen ja yhteydenpito.

Rekrytointituella palkatun työnhakijan tunnistaminen, yhteydenpito sekä vaikutusten arviointi.

5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekrytointituki: Tukupäätöksen tekohetkellä tuella palkattujen: nimi, sukupuoli, kotikunta, ikä, työttömyyden kesto sekä työsopimuksen tiedot.

Tallennetaan myös seuraavia asiakastietoja:

- Hakemus
- Palkkatositteet
- Työllistettävän nimi



- Työnantajan nimi, y-tunnus
- Rahankäyttöön liittyvä data

6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Henkilötietoja saadaan rekisteriin työnantajien tekemien rekrytointituen hakemusten, työsopimusten sekä palkkatositteiden pohjalta.

7. TIETOJENSÄILYTYSAIKA

Tietojen säilyttämisessä ja hävittämisessä noudatetaan arkistoviranomaisen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä.

8. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Henkilötietoja ei luovuteta eteenpäin.

9. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. REKISTERIN YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT JA SUOJAUKSEN PERIAATTEET

a) Paperinen aineisto

Hakemukset käsitellään paperisena. Paperinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa ja käsittely on rajattu niihin henkilöihin, joilla on tehtäviensä perusteella tarve käsitellä aineistoa.

Hakemukset digitoidaan arkistoitavaksi TWeb asianhallinta -järjestelmään.

b) Sähköinen aineisto

Aineisto tallennetaan käsittelyä varten verkkolevylle, josta se arkistoidaan TWeb asianhallinta -järjestelmään.

Järjestelmän käyttö on rajattu henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeudet määräytyvät työtehtävien perusteella (vain tarpeelliset tiedot työtehtäviin).

Palvelinympäristö: Verkkolevyjen ja TWeb asianhallinta -järjestelmän palvelimet sijaitsevat Varkauden kaupungin konesalissa.



11. TARKASTUSOIKEUS

Jokaisella on oikeus tarkastaa omat tietonsa. Tarkastuspyyntö tulee esittää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää lisätietoja henkilöllisyyden varmentamiseksi ennen tietojen luovuttamista. Yhteystiedot kohdassa 2.

12. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA

Jokaisella on oikeus pyytää korjaamaan omat tietonsa. Pyyntö tulee esittää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää lisätietoja henkilöllisyyden varmentamiseksi ennen tietojen korjaamista. Yhteystiedot kohdassa 2.

13. OIKEUS VAATIA TIETOJEN POISTAMISTA

Jokaisella on oikeus pyytää poistamaan omat tietonsa. Poistopyyntö tulee esittää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää lisätietoja henkilöllisyyden varmentamiseksi ennen tietojen poistamista. Rekisterinpitäjä arvioi pyynnön ja poistaa tiedot, mikäli siihen ei ole lainsäädännöllistä estettä. Yhteystiedot kohdassa 2.

14. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET

Rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojaa-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Lisätietoja henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä oikeuksista saat täältä: <https://tietosuoja.fi/tunne-oikeutesi>

Tietosuojaseloste on päivitetty 29.4.2026